

UN.E RESPONSABLE DES SOLIDARITES ET POLITIQUE DE LA VILLE

Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux

MISSIONS :

Vous participez à l'amélioration des conditions de vie des habitants de Cergy Pontoise grâce à la mise en œuvre des politiques publiques en matière de solidarités. Vous encadrez également l'équipe et l'activité du service dont vous avez la responsabilité.

ACTIVITÉS :

1. Vous **assurez le fonctionnement du Service** solidarités et politique de la Ville, notamment, via l'encadrement de l'équipe, la rédaction des notes pour les différentes instances ou le pilotage budgétaire.
2. Vous participez à la **définition des enjeux locaux en matière de solidarités** et assurez une veille des actualités réglementaires, législatives, juridiques et techniques. En cela, vous êtes le.la garant.e de la rédaction et du suivi des documents cadres en matière de solidarités (Contrat de Ville, convention partenariales).
3. Vous assurez le pilotage opérationnel et l'animation territoriale, le suivi et l'évaluation du **contrat de ville**.
4. Vous **garantissez, et participez activement, à la mise en œuvre des politiques publiques de solidarités** dont est chargé le service. Vous êtes également amené.e à définir et impulser des projets pour répondre aux enjeux en la matière, tout en assurant le développement et l'animation du réseau des acteurs locaux des solidarités, et le pilotage administratif des partenariats.
5. Vous **participez au fonctionnement de la direction** des solidarités et de l'emploi via l'information transmise au DGA, à la direction générale ou aux élus.
6. Vous participez aux politiques d'**égalité entre les femmes et les hommes** et de **développement durable du territoire**.

Niveau de formation requis:

Bac+3 minimum

Compétences requises :

- Maîtrise des méthodes d'analyse et de diagnostic des territoires
- Maîtrise des méthodes d'ingénierie de projet,
- Connaissance des rôles et attributions des acteurs et partenaires institutionnels
- Connaissance de l'orientation et des cadres réglementaires des politiques publiques
- Connaissance des principes et procédures budgétaires
- Maîtrise de la rédaction des documents

Qualités :

- Sens du service public
- Esprit d'analyse et synthèse
- Qualités d'animation, sens du travail en réseau, aptitude au travail en équipe
- Sens relationnel et d'écoute
- Rigueur, méthode et autonomie
- Qualités rédactionnelles
- Capacités managériales
- Diplomatie, aptitude à négocier